

Provozní řád areálu SK Pedagog České Budějovice

1. Provozovatel tělocvičny

Provozovatelem tělocvičny je SK Pedagog České Budějovice z.s., Branišovská 36, 37005 České Budějovice, IČ: 48208884.

2. Základní ustanovení ke vstupu a užívání

Provozní řád se vztahuje na všechny uživatele areálu (tělocvičen) a jeho příslušenství, a to včetně návštěvníků a diváků.

Oprávnění ke vstupu do areálu SK Pedagog České Budějovice (dále jen SK) mají následující osoby:

- a) **členové SK** (vedení SK, trenéři, instruktoři, cvičenci – dosp. členové, děti členové - v doprovodu rodičů, zaměstnanci SK).
- b) **nájemci** s platnou smlouvou (vedoucí kurzů).
- c) **návštěvníci a diváci** vyjadřující svůj souhlas s dodržováním tohoto provozního řádu konkludentně – vstupem do areálu

3. Obecná pravidla pro užívání tělocvičen:

Možnost sportování mají pouze členové SK, kteří mají uhrazené členské příspěvky a nebo nájemci, kteří mají řádně uzavřenou smlouvu s SK a veškeré závazky vůči SK uhrazeny – účastníci cvičebních aktivit – dále jen **uživatelé**. Vstup osob mladších 18 let je povolen pouze za doprovodu vedoucího (trenéra, instruktora, nájemce – dále jen **vedoucí**).

Vstup do prostoru tělocvičen je zásadně vymezen jejich rozvrhem a je povolen jen za přítomnosti vedoucího.

Klíče od užívaných prostor mají jednotliví vedoucí (seznámení s provozním řádem a odpovědní za jeho dodržování na základě písemné dohody) u sebe. Vedoucí nesmí klíče zapůjčit jiným osobám.

Mimo dobu vyhrazenou rozvrhem se nesmí v tělocvičnách nikdo zdržovat.

Využívat cvičební prostory lze pouze pro takové činnosti, pro které jsou určeny.

V malé tělocvičně (zrcadlový sál) je zakáz míčových her.

Uživatelé jsou povinni:

- a) seznámit se s provozním řádem a dodržovat jej
- b) v maximální možné míře šetřit a ochraňovat prostory, zařízení a vybavení tělocvičen
- c) dodržovat pořádek a kázeň
- d) dodržovat požární a poplachové směrnice
- e) dodržovat rozpis sportovních aktivit
- f) používat zařízení, jímž jsou tělocvičny vybaveny, výhradně způsobem stanoveným obecnými předpisy a návody pro užívání daných zařízení a vždy také s maximální mírou opatrnosti
- g) zapůjčené nářadí, náčiní a pomůcky vracet na určené místo
- h) dodržovat běžné zásady hygieny v šatnách a sprchách, šetřit vodou a elektřinou
- i) do objektu tělocvičen vstupovat jen v čisté sportovní obuvi se světlou podrážkou
- j) při sportovních akcích používat sportovní oděv a obuv
- k) vedoucímu oznámit vzniklé závady a poškození objektu, vybavení a zařízení, jakož i situace ohrožující bezpečnost
- l) upozornit vedoucího na osoby, které poškozují zařízení tělocvičen nebo sportovců anebo opakovaně porušují provozní řád
- m) po ukončení vymezeného času pro sportovní činnosti neprodleně opustit prostory tělocvičen
- n) zabezpečit uložení vlastních věcí pouze v místech k tomu určených a předcházet v maximální možné míře jejich ztrátě, zničení či poškození

Vedoucí (instruktoři, trenéři a nájemci) odpovídají za:

- a) dodržování provozního řádu všemi účastníky kurzů
- b) pořádek a sportovní kázeň v celém objektu
- c) uzamčení užívaného prostoru - vstupních dveří do areálu SK Pedagog (budova) a přidělených šaten; ochranu klíčů před odcizením, ztrátou nebo paděláním
- d) dodržování pokynů předsedy SK Pedagog
- e) zamezení neodborné manipulace s vybavením a zařízeními, které mohou obsluhovat pouze zaškolené nebo pověřené osoby
- f) poskytnutí první pomoci
- g) zapsání úrazu a použití lékárničky do Knihy úrazů

Před odchodem z prostor tělocvičen je vedoucí povinen:

- zkontrolovat, zda nedošlo k poškození zařízení a vybavení
- zajistit dodržení pořádku a čistoty v šatnách a sociálních zařízeních
- zajistit vrácení nebo uložení sportovních pomůcek a náčiní na určené místo
- zkontrolovat vypnutí všech použitých elektrických spotřebičů a vodovodních baterií
- uzamknout přidělené prostory
- řídit se dalšími pokyny předsedy SK Pedagog
- veškeré závady zapsat do Provozního deníku tělocvičny

Dodržování uvedených pokynů kontroluje předseda a místopředsedové SK Pedagog.

Zakázané činnosti

Uživatelům tělocvičen je zakázáno:

- a) vstupovat do ostatních – jim k užívání nepřidělených prostor (jiné šatny apod.)
- b) bezdůvodně se zdržovat v prostorách objektu
- c) umísťovat do objektu, na vybavení či zařízení jakékoliv předměty, zejména vývěsky, oznámení, propagační materiály apod.
- d) svévolně opravovat rozpis sportovních akcí
- e) kouřit v prostorách objektu

V případě přistížení při kouření:

1. Člen SK – smluvní pokuta 5.000,- Kč, vyloučení z klubu a SK.
2. Nájemce – smluvní pokuta 5.000,- Kč a okamžité ukončení smlouvy bez vrácení platby.
3. Návštěvník, divák – povolání Městské police ČB.

f) požívat v objektu alkoholické nápoje

g) používat obuv s podrážkou zanechávající na sportovní podlaze stopu

h) používat vybavení a zařízení způsobem, kterým by se toto vybavení poškozovalo, nebo kterým by došlo k poškození podlahy

Provozní deník tělocvičny

1. Provozní deníky tělocvičen slouží k zaznamenávání závad na vybavení za účelem odhalení odpovědné osoby.
2. SK na základě Provozních deníků řeší odstranění závad s odpovědnými osobami.
3. Každý uživatel prostřednictvím vedoucích kurzů (instruktorů) je povinnen zapsat do deníku datum a závady v tělocvičně. Zapisují se veškeré závady na zařízení tělocvičny včetně sociálního zázemí a náradí. Nezapsání předepsaných skutečností do Provozního deníku je důvodem k okamžitému odstoupení SK od nájemní smlouvy.
4. Každý uživatel odpovídá v plném rozsahu za závady, které po něm budou zjištěny jiným uživatelem a nebudou zapsány v Provozním deníku a je povinnen odstranění uhradit do tří dnů od výzvy SK.
5. Provozní deníky jsou uloženy v každé tělocvičně.

4. Opatření v případě úrazu

První pomoc a nezbytné ošetření (přivolání lékařské pomoci) je povinen zajistit vedoucí kurzu a v jeho nepřítomnosti každá přítomná osoba.

Každý úraz nebo zranění je povinen vedoucí kurzu zapsat do Knihy úrazů, která je k dispozici v každé tělocvičně u lékárníčky.

Lékárničky jsou uloženy v tělocvičnách a v recepci SK.

Recepce SK je u vstupních dveří do budovy (areálu) SK Pedagog v přízemí.

5. Odpovědnost za škodu

1. Každý odpovídá vlastníku za škodu, kterou způsobil svým jednáním. Odpovědnost za škodu se řídí zákonem č. 40/1964 Sb., občanský zákoník.

2. Za škodu na věcech vnesených a odložených uživateli odpovídá nájemce - provozovatel či pořadatel sportovní akce. Pokud soud určí, že za škodu na věcech vnesených či odložených odpovídá vlastník objektu, zavazuje se nájemce uhradit SK částku odpovídající takové náhradě škody, a to do tří dnů od právní moci rozsudku, ukládajícího vlastníku takové plnění.

6. Protipožární prevence

1. K zabezpečení protipožární prevence jsou vydány a viditelně umístěny „Požární směrnice.“ Je povinností všech se s nimi seznámit a dodržovat je.

2. V celém objektu platí zákaz kouření.

7. Závěrečná ustanovení

1. Všichni vedoucí oddílů a nájemci jsou povinni seznámit své cvičence s tímto Provozním řádem a vyžadovat od nich jeho dodržování.

2. Tento provozní řád musí být vyvěšen viditelně při vstupu do areálu SK a vstupu do tělocvičen.

3. Tento Provozní řád vstupuje v platnost dne 1.6. 2017

4. Schváleno předsedou SK Pedagog České Budějovice.